**ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ**
**АҚТӨБЕ ОБЛЫСЫНЫҢ**
**ӘКІМДІГІ**
**«Ақтөбе облысының**
**білім басқармасы**
**Қарғалы ауданының**
**білім бөлімі» ММ**

030500, Бадамша ауылы
Цибульчик көшесі №2
телефон: 8-71-342-23-8-18
kroo_bad@mail.ru

**РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН**
**АКИМАТ АКТЮБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГУ «Отдел образования**
**Каргалинского района**
**Управления образования**
**Актюбинской области»**

030500, село Бадамша
ул. Цибульчика №2
телефон: 8-71-342-23-8-18
kroo_bad@mail.ru

Бадамша ауылы **№ 7 БҰЙРЫҚ** 04 қантар 2024ж

**Қарғалы ауданының жалпы білім беретін мекемелердегі оқушылардың тамақтануын сапалы ұйымдастыруды бақылау жөніндегі облыстық ведомствоаралық сараптамалық топтың құрамын бекіту туралы**

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы «Мемлекеттік орта білім беру ұйымдарында, мектептен тыс қосымша білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру, сондай-ақ мемлекеттік мектепке дейінгі ұйымдарда, жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған білім беру ұйымдарында, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарында тәрбиеленетін және білім алатын балаларды тамақтандыруды қамтамасыз етуге байланысты тауарларды сатып алу қағидаларын бекіту туралы» № 598 бұйрығын (жаңа редакцияда 24.05.2021 жылғы № 231 бұйрық) жүзеге асыру барысында

**БҰЙЫРАМЫН:**

1. Тамақтану сапасын бақылау жөніндегі ведомствоаралық сараптамалық топ құрылсын:
   - Ақтөбе облысының білім басқармасы Қарғалы ауданының білім бөлімінің басшысы экспerттік топтың төрағасы - Ж.С. Дуйсенова
   - Қарғалы аудандық мәслихатының депутаты топ мүшесі – Г.З.Биязбаева (келісім бойынша).
   - Қарғалы аудандық аурахананасының ұйымдастыру-әдістемелік сұрақтары бойынша басшы орынбасары, топ мүшесі- Ж.К.Сексенбаева (келісім бойынша).
   - Қамқоршылық кеңес мүшесі, топ мүшесі – Н.С.Кужакова (келісім бойынша).
   - Ақтөбе облысының білім басқармасы Қарғалы ауданының білім бөлімінің бас маманы, топ мүшесі - Д.Н. Сарсенбина
2. Оқушылардың тамақтану сапасына қадағалау және ұйымдастыру жылдық жоспар жасалсын, топ мүшелері тамақтану сапасына мониторинг жүргізілсін.
3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау Ақтөбе облысының білім басқармасы Қарғалы ауданының білім бөлімінің әдіскеріне – К.М.Сарманова жүктелсін.

**Бөлім басшысы** **Ж.Дуйсенова**

**БЕКІТЕМІН**
**«Ақтөбе облысының білім басқармасы**
**Қарғалы ауданының білім бөлімі»ММ**
**басшысы Ж.Дуйсенова** ________
№7 бұйрығына "04"01 2024 ж.

Қарғалы ауданының жалпы білім беретін мекемелердегі оқушылардың тамақтануын сапалы ұйымдастыруды бақылау жөніндегі аудандық ведомствоаралық сараптамалық тобының 2024 жылына арналған жұмыс
**Жоспары**

| № | **Іс-шаралардың атауы** | **Аяқтау мерзімі** | **Аяқтау нысаны** | **Жауапты орындаушылар** |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Оқушылардың сапалы тамақтануын бақылау бойынша аудандық ведомствоаралық сараптама тобын құру | қаңтар, 2024 жыл | ВСТ туралы бұйрық | Аудандық білім бөлімі |
| 2 | Оқушылардың тамақтануын сапалы ұйымдастыруға мониторинг жүргізу | Тоқсанына білім беру ұйымдарының кемінде7% | ВСТ -тың актісі | ВСТ -ның мүшелері |
| 3 | - Бекітілген мәзірге сәйкес тамақтанудың сәйкестігін тексеру<br>- Ас блогының санитарлық жағдайын сақтау | Тоқсан сайын (қыркүйек) | ВСТ-тың актісі | ВСТ -ның мүшелері |
| 4 | -Ас блогын, қойма үй-жайларын, технологиялық жабдықтарды тексеру.<br>- Өнімдер мен дайын тағамдарды сақтау мерзімдері мен шарттарын сақтау | Тоқсан сайын (қараша) | ВСТ-тың актісі | ВСТ -ның мүшелері |
| 5 | - Ас блогы қызметкерлерінің қажетті мүкәммалдың, ыдыс-аяқтың, жуу құралдарының, санитарлық киімнің болуын бақылау | Тоқсан сайын (ақпан) | ВСТ-тың актісі | ВСТ -ның мүшелері |
| 6 | -Тамақ өнімдерін(сусымалы өнімдерді, көкөністерді)сақтау қағидалары мен шарттарын сақтау<br>- сатуға және дайындау кезінде тыйым салынған өнімдердің пайдаланылуын бақылау | Тоқсан сайын (сәуір) | ВСТ-тың актісі | ВСТ -ның мүшелері |
| 7 | Ауданның білім беру мекемесінде тамақтануды ұйымдастыруға байланысты мәселелер бойынша балалардың ата-аналарының (заңды өкілдерінің) дауларын/өтініштерін қарау | Өтініш келіп түскенге қарай | Ақпарат | ВСТ -ның мүшелері |
| 8 | Аудан аумағында қандай да бір білім беру мекемесінде төтенше жағдайлар туындаған жағдайда (түрлі инфекциялардың пайда болуы және т.б.) жоспардан тыс мониторинг жүргізу | Қажеттілігіне қарай | ВСТ-тың актісі | ВСТ -ның мүшелері |
| 9 | Мониторинг нәтижелері туралы ақпарат дайындау және ақпараттық ресурстарға, БАҚ-қа орналастыру | Тоқсан сайын | Ақпарат, фото | Білім беру бөлімі |